



## **Program Erasmus Plus Zasady postępowania kwalifikacyjnego edycja 2025-2026 w Centrum Europejskim UW**

**Kwalifikacja kandydatów do programu Erasmus Plus w Centrum Europejskim UW polega na złożeniu przez osoby zainteresowane wymaganych dokumentów oraz uczestnictwie w rozmowie kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez Komisję Kwalifikacyjną do programu Erasmus Plus w CE UW.**

**Kandydatki i kandydatów obowiązują "Ogólne zasady kwalifikacji studentów i doktorantów do stypendium Erasmus na zagraniczne studia częściowe (SMS) do uczelni z krajów członkowskich UE i stowarzyszonych z programem oraz Wielkiej Brytanii – rok akademicki 2025/2026" dla całego Uniwersytetu Warszawskiego oraz szczegółowe zasady kwalifikacji w Centrum Europejskim UW.**

### **A. Kto może wziąć udział w kwalifikacji?**

W postępowaniu kwalifikacyjnym do wyjazdu w ramach programu Erasmus Plus 2025-2026 mogą brać udział:

- Studentki i studenci II roku studiów I stopnia na kierunku europeistyka;
- Studentki i studenci I roku studiów II stopnia na kierunku europeistyka.

**Uwaga!** Studentki/Studenci I roku II stopnia są co do zasady kwalifikowani na wyjazd w semestrze zimowym II roku MAG. Przedłużenie jest możliwe na indywidualnych zasadach i wymaga zgody Kierownika Studiów na kierunku Europeistyka II stopnia i Koordynatora ds. mobilności w CE UW.

**Uwaga!** Okres finansowania w przypadku wyjazdów semestralnych to max. 5 miesięcy. W przypadku międzyinstytucjonalnych rocznych umów z uczelniami partnerskimi, Komisja może przyznać wyjazd roczny, ale z prawem do maksymalnie 5 miesięcy finansowania. Patrz pkt B22 Zasad ogólnych.

**Uwaga!** Przedłużenia wyjazdów semestralnych rozpoczynających się w semestrze zimowym 2025-2026 są możliwe na warunkach indywidualnych oraz w oparciu o zasady ogólnouczelniane, które zostaną ogłoszone jesienią 2025. Na przedłużony okres mobilności stypendium nie jest gwarantowane.

Uwaga! W przypadku międzyinstytucjonalnych umów rocznych Komisja ma prawo zakwalifikować studenta/studentkę na wyjazd trwający rok w uczelni partnerskiej, ale z prawem do max. 5 miesięcy finansowania.

## **B. Wymagane cztery dokumenty w postępowaniu kwalifikacyjnym**

### **1. Zaświadczenie o średniej**

- Studentki i studenci II roku studiów pierwszego stopnia przedkładają zaświadczenie o średniej z I roku;
- Studentki i studenci I roku studiów drugiego stopnia przedkładają średnią z III roku studiów pierwszego stopnia

**Uwaga! W postępowaniu kwalifikacyjnym do wyjazdu w ramach programu Erasmus Plus 2025-2026 mogą brać udział studenci, **których średnia ocen wynosi min. 3,49.****

### **2. Certyfikat językowy**

- Studentki i studenci przedstawiają **certyfikat o znajomości języka obcego** na poziomie **B2 lub wyższym** zgodnie z wymogami uczelni przyjmującej lub **ocenę z języka obcego z suplementu do dyplomu ukończenia studiów I stopnia** lub **ocenę z egzaminu w Szkole Języków Obcych.**
- W przypadku studentek i studentów studiujących na wydziałach filologicznych, wymagane jest zaświadczenie o roku studiów oraz językach wiodących.
- W przypadku braku dostępu do certyfikatu z SJO wystarczy skan oceny z egzaminu językowego w SJO z usosweb.
- W szczególnych i uzasadnionych przypadkach studentki i studenci mogą przedstawić poświadczenie biegłości językowej dla celów stypendialnych wystawianych przez Centrum Nauczania Języków Obcych (patrz pkt 13B zasad ogólnouczelnianych)
- W szczególnych i uzasadnionych przypadkach studenci mogą za wiedzą i zgodą Komisji przedłożyć wymagany dokument językowy w późniejszym, ustalonym z Komisją terminie zgodnym z terminarzem akademickim i terminarzem procedury kwalifikacyjnej na poziomie uczelnianym.

### **3. List motywacyjny**

- Studentki i studenci przedstawiają **list motywacyjny w języku polskim** dot. wyboru uczelni partnerskiej/uczelni partnerskiej.
- **Można wskazać maksymalnie 2 uczelnie.**
- W liście motywacyjnym w przypadku dwóch uczelni, należy je ułożyć w kolejności uczelnia I wyboru/uczelnia II wyboru i uzasadnić oba wybory. Lista uczelni i miejsc dostępna w zakładce Erasmus na [www.ce.uw.edu.pl](http://www.ce.uw.edu.pl)

### **4. Oświadczenie Dotyczące Ochrony Danych Osobowych** (do pobrania w zakładce Erasmus Plus ze strony internetowej CE UW).

## C. Terminy składania dokumentów oraz tryb składania dokumentów

Terminy nadsyłania dokumentów do I i II tury kwalifikacji w Centrum Europejskim UW:

- **3.02- 21.02.2025 (I tura)**
- **04.03-06.03.2025 (II tura)**

Studentki i studenci wysyłają komplet dokumentów w plikach PDF z adresu **studentckiego w domenie uw.edu.pl** na adres koordynatora programu Erasmus Plus w Centrum Europejskim [d.eckert@uw.edu.pl](mailto:d.eckert@uw.edu.pl) w terminie ogłoszonym na stronach internetowych Centrum Europejskiego UW. **Każdy z plików powinien być oznaczony imieniem i nazwiskiem oraz nazwą dokumentu** (przykładowo: Jan Kowalski średnia, Jan Kowalski certyfikat językowy, Jan Kowalski list motywacyjny).

## D. Terminy rozmów kwalifikacyjnych w Centrum Europejskim UW

- **I tura: 27.02.2025 i 28.02.2025**

**27.02.2025 od godz. 14.30**

**28.02.2025 od godz. 10.00** (kolejność rozmów do potwierdzenia)

- **II tura: 10.03.2023 od 10.00** (kolejność rozmów do potwierdzenia)

II tura zostanie uruchomiona w przypadku nieobsadzenia wszystkich miejsc w I turze. **Lista wolnych miejsc zostanie ogłoszona 3.05.2025** na stronach internetowych CE UW.

Wszystkie szczegóły dotyczące sali, w której odbędą się rozmowy oraz ich kolejność zostaną ogłoszone na stronie i w komunikacji mailowej. Możliwość przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych on-line. Link do google meet został podany w zakładce Erasmus Plus na stronie internetowej CE UW.

## E. Kryteria kwalifikacji

- Średnia ocen (min. 3.49) = 50% punktów
- Rozmowa kwalifikacyjna = 25% punktów
- Ocena listu motywacyjnego = 15 % punktów
- Certyfikat językowy = 10% punktów

## Komisja Kwalifikacyjna do programu Erasmus Plus w Centrum Europejskim UW

Kwalifikację studentek i studentów – jako wstępnie zakwalifikowanych przez jednostkę do dalszego postępowania na poziomie ogólnouczeniowym – przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej w Centrum Europejskim w składzie: kierownik studiów I stopnia (przewodniczący Komisji), koordynator programu Erasmus Plus w Centrum Europejskim UW, przedstawicielka – przedstawiciel Samorządu Studentów Europeistyki.

#### **F. Wyniki kwalifikacji, przyznanie wyjazdu na poziomie jednostki, obowiązkowe wypełnienie oraz podpisanie formularza „Zgłoszenie kandydata na wyjazd”**

Wyniki postępowania kwalifikacyjnego zostaną ogłoszone na stronach internetowych CE UW. Koordynator ds. mobilności w CE UW przyzna zakwalifikowanym studentkom i studentom miejsca na wyjazd w usosweb. Studenci zakwalifikowani wstępnie do programu **mają obowiązek wypełnienia „Formularza zgłoszenia kandydata” w usosweb oraz przedłożenie go z podpisem w wyznaczonym przez koordynatora dniu.**

**UWAGA!** Niewypełnienie tego formularza w terminie wyznaczonym przez koordynatora Erasmus Plus oraz niedostarczenie go w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dalszych kroków kwalifikacyjnych na poziomie ogólnouniwersyteckim. **Termin wypełnienia formularza: zostanie podany po każdej turze oraz ogłoszony na stronie CE UW zakładce Erasmus Plus.**

#### **G. Zasady ogólne wstępnej kwalifikacji do programu Erasmus Plus 2025-2026**

**Kandydatki i kandydaci do stypendium Erasmus na zagraniczne studia częściowe zobowiązani są do zapoznania się z dokumentem „Ogólne zasady kwalifikacji studentów i doktorantów do stypendium Erasmus na zagraniczne studia częściowe (SMS) do uczelni z krajów członkowskich UE i stowarzyszonych z programem oraz Wielkiej Brytanii – rok akademicki 2025/2026". Wynika z nich, że:**

- Studentki i studenci zakwalifikowani przez Komisję Kwalifikacyjną w postępowaniu kwalifikacyjnym w Centrum Europejskim UW są na tym etapie osobami **wstępnie zakwalifikowanymi do programu. Patrz pkt B4 zasad ogólnouczelnianych.**
- Zgodnie z punktem 11 Zasad ogólnouczelnianych zaleca się „aby pierwszeństwo w przyznaniu stypendium mieli kandydaci ubiegający się o nie po raz pierwszy oraz studenci z mniejszymi szansami”.
- Studentka/student, która/który w dniu podpisywania umowy stypendialnej posiada warunkowy wpis na etap, na którym realizuje mobilność, ale wyłącznie dotyczący niezaliczonego jednego przedmiotu musi posiadać pisemną zgodę na wyjazd wydaną co najmniej przez koordynatora mobilności. Patrz pkt B 44 Zasad.
- Zgodnie z pkt. B17 Zasad, studentki i studenci pierwszego i drugiego stopnia studiów muszą za granicą zrealizować w semestrze 30 pkt. W uzasadnionych przypadkach za zgodą jednostki macierzystej liczba punktów może zostać zmniejszona, ale nie mniej niż do 20 ECTS na semestr. Liczba wymaganych przez CE UW punktów patrz punkt H.

**H. Uzgodnienie programu zajęć w uczelni partnerskiej oraz obowiązki stypendystów podczas wyjazdu są regulowane zasadami ogólnymi oraz zasadami wewnętrznymi CE UW.**

Szczegółowe wytyczne CE UW dotyczące uzgodnienia programu studiów w uczelni partnerskiej, wymaganej przez CE UW minimalnej liczby punktów, tryb uzgadniania przedmiotów i ich zatwierdzania w EWP LA zostaną przedstawione zakwalifikowanym wstępnie kandydatkom i kandydatom w terminie wewnętrznie przyjętym przez jednostkę.